



## Herinnering ontvangen bij einde accreditatieperiode

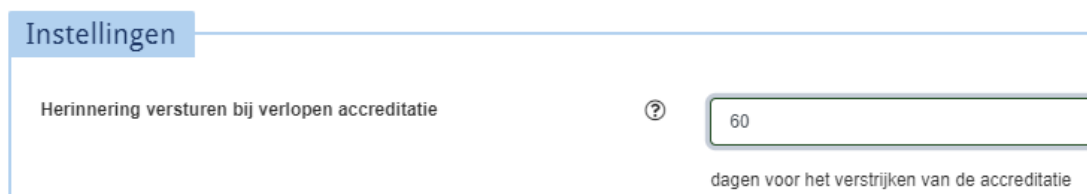
Als je accreditatie voor een scholing hebt aangevraagd wil je misschien ook een seintje krijgen als het einde van de accreditatieperiode in zicht komt. Dit kun je eenvoudig zelf regelen.

### Instellen herinnering ontvangen

- Log in bij je PE-online [account](#)
- Ga naar het tabblad Instituutgegevens



- Onderaan het scherm staat het onderdeel Instellingen, vul het aantal gewenste dagen in



- Klik op de knop Opslaan

**TIP** Als je gebruik maakt van een periodieke accreditatie dan kun je na twee jaar kosteloos verlenging aanvragen voor nogmaals twee jaar. Voeg een samenvatting van de evaluaties en een [verbeterplan](#) toe in de aanvraag. In de [criteria](#) staan voorbeelden voor evaluatievragen.



### Bijwerken persoonlijke gegevens en voorkeuren

- Kloppen je gegevens nog?  
Kijk gelijk even of je gegevens nog kloppen: contactpersoon, telefoonnummer, e-mail, adres. Je kunt dit allemaal zelf aanpassen.

**TIP** In het onderdeel Instellingen staat ook de mogelijkheid om gegevens bij een nieuwe aanvraag standaard in te vullen. Makkelijk toch? Ook dit kun je zelf aan en uitzetten en aanpassen. Het staat onder het kopje Cursus aanmeldformulier.

#### Cursusaanmeldformulier

U maakt op dit moment gebruik van een aanmeldformulier voor geïnteresseerde professionals

[Klik hier om het formulier te wijzigen of te verwijderen](#)



### **Ontvang een data-overzicht van al je accreditatie-aanvragen**

PE-online biedt ook een Webservice Dataopvraging aan. Met deze webservice kun je gegevens opvragen over al je accreditatieaanvragen die in je account staan. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om informatie over de accreditatietermijn of alle ingevoerde uitvoeringen en bijeenkomsten op te vragen.

Mocht je meer informatie willen ontvangen over de Webservice Dataopvraging neem dan contact op met de PE-online helpdesk via [support@pe-online.org](mailto:support@pe-online.org)