

Beoordelingscriteria Intercollegiaal overleg

Intercollegiaal overleg

Het op methodische wijze werken aan verbetering van de kwaliteit van het beroepsuitoefening en/of het eigen paramedisch handelen. Dit kan zowel mono- als multidisciplinair plaatsvinden.

Binnen het overleg werk je aan de hand van een vooraf vastgestelde methode. De methode is beschreven in de literatuur of is aanbevolen door de beroepsvereniging. Denk aan: intercollegiaal toetsen, intervisie, casuïstiek bespreken, korte verbetermethode, incidentmethode. Een informatiepakket Intercollegiaal Overleg staat op de [website](#).

Intercollegiaal overleg kan plaatsvinden binnen een kwaliteitskring.

Er worden voor een intercollegiaal overleg geaccrediteerde punten toegekend als er aan de onderstaande criteria wordt voldaan:

Beoordeling jaarplan

Gebruik voor het opstellen van het jaarplan: [Format Jaarplan Intercollegiaal Overleg](#)

- Aantal groepsdeelnemers, minimaal 4 en maximaal 15
- Zijn er minimaal vier bijeenkomsten gepland?
- Is de terugblik op vorig jaar beschreven?
- Is het onderwerp beschreven per bijeenkomst?
- Zijn de gekozen onderwerpen relevant?
- Is de verbetermethodiek beschreven per bijeenkomst?
- Past de gekozen verbetermethodiek bij het onderwerp?
- Is het doel per bijeenkomst beschreven?

Beoordeling notulen

Gebruik voor het opstellen van de notulen: [Format Verslag Intercollegiaal overleg](#)

- Aantal groepsdeelnemers, minimaal 4 en maximaal 15
- Heeft de groep minimaal vier bijeenkomsten gehouden?
- Komt de tijdsduur overeen met de aangegeven tijdsduur in de aanvraag?
- Hoelang duurt het IO gemiddeld per bijeenkomst?
- Leren en verbeteren: is er teruggekeken naar de vorige bijeenkomst?
- Is het doel van de bijeenkomst beschreven?
- Blijkt uit de notulen dat de stappen van de gekozen verbetermethodiek goed zijn uitgevoerd?

Wat valt niet onder intercollegiaal overleg?

Activiteiten die niet meetellen binnen deelname aan intercollegiaal overleg zijn o.a.: het bespreken organisatorische zaken/mededelingen, het bijwonen van een presentatie van een gastspreker, een refereeravond, geven van scholing, planning en control, ...